SIHHÎ İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI BAŞVURU/BEYAN FORMU

T.C.
KEÇİÖREN BELEDİYE BAŞKANLIĞINA

1. Adı Soyadı : .....
2. İşyerinin Ünvanı : .....
3. Faaliyet Konusu : .....
4. İşyerinin Adresi : .....
   Tel. No: ..... e-posta: .....
5. Pafta ve Ada – Parsel No : .....
6. Mülkiyet Durumu : Kira □ (Kira Sözleşmesi) Malik □ (Tapu Sureti*)
7. İşyerinin Kullanım Alanı : .....m^2
8. Kayıtlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi No : .....
9. T.C. Kimlik Numarası : .....
10. Ustalık Belge No : .....
11. Ticaret sicil numarası ve kayıtlı olduğu ticaret sicili müdürlüğünün adı : .....
    (Ticaret siciline kayıtlı olanlardan istenir)
12. İşyerinin Bulunduğu yer : Yerleşim Yeri □ Sanayi bölgesi □
    Endüstri bölgesi □ Sanayi sitesi □
    Diğer .....
13. Çalışacak personel sayısı : .....
14. İstenen Ruhsatın Türü : Sıhhi Müessese □ Umuma açık istirahat ve eğlence yeri □
15. Esnaf sicil numarası ve kayıtlı olduğu esna sicil müdürlüğünün adı:.....
    (Esnaf siciline kayıtlı olanlardan istenir.)
16. Kat Mülkiyeti kanununa tabii ise alınması gereken izin : Var □ Yok □
17. Özel yapı şeklini gerektiren işyerleri ise gerekli izin : Var □ Yok □
18. Karayolu trafik güvenliği gerektiren işyeri ise gerekli izin : Var □ Yok □
19. İtfaiye raporu gerektiren tesis ise itfaiye raporu : Var □ Yok □
20. Umuma açık istrahat ve eğlence yeri ise mesafe krokisi : Var □ Yok □
21. Özürlülerin giriş ve çıkışını kolaylaştıracak tedbirler : Var □ Yok □

Açmak istediğim işyeriyle ilgili olarak yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu beyan eder, işyerime Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesini arz ederim.

Adı ve Soyadı	**İmza**	**Kaşe**	**Tarih**

Gerçeğe aykırı beyanda bulunulması halinde beyan sahipleri hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.
16,19 ve 20 sıra no'lu belgelerin bu beyana tabi işyerleri için forma eklenmesi zorunludur.
17 ve 18 sıra no'lu belgeler başvuru esnasında istenmeyecektir; ancak söz konusu belgenin işyerinde bulundurulması zorunludur.
*Tapu bilgilerinin TAKBİS'ten temin edilmesinin mümkün olduğu hallerde tapu sureti istenmez.